



# DIÁRIO OFICIAL EXECUTIVO

República Federativa do Brasil - Estado da Bahia  
SALVADOR, TERÇA-FEIRA, 10 DE AGOSTO DE 2021 - ANO CV - Nº 23.225

EXEMPLAR DE ASSINANTE - VENDA PROIBIDA

## INSTRUÇÃO Nº 017/2021

### ORIENTA OS ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO PODER EXECUTIVO ESTADUAL QUANTO À PADRONIZAÇÃO DAS PUBLICAÇÕES REFERENTES AOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DA BAHIA, no uso das atribuições que lhe confere a alínea "h" do inciso I do art. 26 do Decreto nº 16.106, de 29.05.2015, em conformidade com o disposto no art. 67 da Lei nº 9.433, de 01.03.2005, e no art. 15 do Decreto nº 10.196, de 27.12.2006, que aprova o Regulamento do Sistema Estadual de Administração - SEA, resolve expedir a seguinte

#### INSTRUÇÃO NORMATIVA

1. Os órgãos e entidades da Administração Pública do Poder Executivo Estadual deverão observar e cumprir as disposições desta Instrução e da legislação em vigor, no tocante à padronização das publicações relativas aos procedimentos licitatórios, com vistas a assegurar a sua uniformidade e a racionalização dos gastos.

1.1. As empresas públicas e as sociedades de economia mista poderão adotar os procedimentos desta Instrução.

2. São responsáveis pelo cumprimento desta Instrução:

2.1. A Secretaria da Administração - SAEB, por intermédio da Coordenação Central de Licitação - CCL, como órgão central do SEA no segmento de licitação;

2.2. As Diretorias Gerais, por intermédio das Diretorias Administrativas ou Unidades equivalentes dos órgãos e entidades, como órgãos setoriais e seccionais do SEA;

2.3. As comissões permanentes ou especiais de licitação, pregoeiros oficiais e membros de equipes de apoio, leiloeiros oficiais ou servidores designados para condução de leilões e demais agentes públicos que integram ou exerçam atividades inerentes ao segmento de licitação do SEA.

3. Compete aos responsáveis pelo cumprimento desta Instrução formatar as publicações de atos pertinentes aos procedimentos licitatórios, conforme os anexos desta Instrução, consultando a CCL/SAEB, em casos excepcionais, caso haja necessidade de alteração de quaisquer dos modelos previstos nesta norma.

4. Deverá ser utilizada, como padrão, a formatação básica do editor de texto, com alinhamento justificado, espaçamento simples entre as linhas, fonte Arial (máximo tamanho "10") e itens dispostos de forma sequencial.

4.1. Os parênteses ( ) devem ser retirados e no espaço pertinente deverá ser colocada a informação cabível ao caso concreto.

4.2. Os espaços pontilhados devem ser preenchidos com as informações devidas.

4.3. As [NOTAS] devem ser retiradas e destinam-se exclusivamente à orientação para a elaboração das publicações.

5. Caberá à SAEB, como órgão central do SEA, representar ao Governador, em caso de descumprimento desta Instrução, conforme previsto no art. 17 do Decreto nº 10.196, de 27.12.2006.

6. A Coordenação Central de Licitação - CCL/SAEB decidirá sobre as dúvidas nesta Instrução.

7. Esta Instrução entrará em vigor na data de sua publicação, revogando a Instrução nº 007/2017 publicada no DOE de 04 de abril 2017.

**EDELVINO DA SILVA GÓES FILHO**  
Secretário da Administração

## ANEXO I - AVISOS DE LICITAÇÃO

### - Modelo para as Modalidades: Concorrência, Tomada de Preços e Convite

AVISO DE LICITAÇÃO - (MODALIDADE) Nº...../(ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

Tipo ..... Abertura: ...../...../....., às ... h ... min. Objeto: ..... Família(s): ..... O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br). Os interessados poderão entrar em contato através do e-mail ....., telefone (.....)..... ou presencialmente, de segunda a sexta-feira, das .....h às.....h no endereço: ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Presidente da Comissão.

### - Modelo para a Modalidade Pregão na forma Presencial

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

Abertura: ...../...../....., às ... h ... min. Objeto: ..... Família(s): ..... Local da sessão: .....-BA. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br). Os interessados poderão entrar em contato através do e-mail ....., telefone (.....)..... ou presencialmente, de segunda a sexta-feira, das .....h às.....h no endereço: .....- BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Pregoeiro (a) Oficial.

### - Modelo para a Modalidade Pregão na forma Eletrônica

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

Abertura: ...../...../....., às ... h ... min. (HORÁRIO DE BRASÍLIA). Objeto: ..... Família(s): ..... O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através dos sites [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br). Os interessados poderão entrar em contato através do e-mail ....., telefone (.....)..... ou presencialmente, de segunda a sexta-feira, das .....h às.....h no endereço: .....- BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Pregoeiro (a) Oficial.

### - Modelo para a Modalidade Concurso

AVISO DE LICITAÇÃO - CONCURSO Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

Abertura: ...../...../....., às ... h ... min. Objeto: ..... Local da sessão: ..... -BA. Entrega (PROJETOS/DOCUMENTOS): De ...../...../..... até ...../...../....., das .....h às .....h. Local da Entrega: .....-BA. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br). Os interessados poderão entrar em contato através do e-mail ....., telefone (.....)..... ou presencialmente, de segunda a sexta-feira, das .....h às.....h no endereço: ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Presidente da Comissão.

### - Modelo para a Modalidade Leilão

AVISO DE LICITAÇÃO - LEILÃO Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

Abertura: ...../...../....., às ... h ... min. Objeto: ..... Local da sessão: .....-BA. Visitação: De ...../...../..... até ...../...../....., das .....h às .....h. Local de Visitação: .....-BA. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br). Os interessados poderão entrar em contato através do e-mail ....., telefone (.....)..... ou presencialmente, de segunda a sexta-feira, das .....h às.....h no endereço: ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Leiloeiro (a) Oficial.

## ANEXO II - RESULTADO DE LICITAÇÃO

### - Modelo para as Modalidades: Concorrência, Tomada de Preços e Convite

RESULTADO DE LICITAÇÃO - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DO (A) (ÓRGÃO/ENTIDADE LICITANTE), em conformidade com a Lei Estadual nº 9.433/2005 e disposições do Edital da Licitação, torna público o resultado da licitação acima referida, cujo objeto é ..... Empresa (s) vencedora (s): ..... CNPJ nº..... Lote (s): ..... Valor total: R\$ ..... (..... reais e ..... centavos). Critério de julgamento: ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Presidente da Comissão.

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições e com fundamento no art. 106, Lei Estadual nº 9.433/2005, homologa o resultado da supramencionada licitação e adjudica o objeto contratual em favor da(s) vencedora(s). - BA, ...../...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**- Modelo para a Modalidade Pregão sem interposição de recurso**

RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO (ELETRÔNICO OU PRESENCIAL) Nº...../ (ano) - (SECRETARIA/UNIDADE)

O (A) PREGOEIRO (A) OFICIAL DO (A) (ÓRGÃO/ENTIDADE LICITANTE), em conformidade com a Lei Estadual nº 9.433/2005 e disposições do Edital da Licitação, torna público o resultado da licitação acima referenciada. Objeto: ..... Empresa (s) adjudicatária (s): ..... CNPJ nº..... Lote (s): ..... Valor total: R\$ ..... (..... reais e ..... centavos). Critério de julgamento: ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) -Pregoeiro (a) Oficial.

**HOMOLOGAÇÃO**

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, em conformidade com o art. 112, XVI, Lei Estadual nº 9.433/2005, homologa o resultado do Pregão (ELETRÔNICO OU PRESENCIAL) nº ...../ (ANO), para o(s) objeto(s) adjudicado(s) supramencionado(s). BA, ...../...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**- Modelo para a Modalidade Pregão Eletrônico com interposição de recurso**

RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

O (A) PREGOEIRO (A) OFICIAL DO (A) (ÓRGÃO/ENTIDADE LICITANTE), em conformidade com a Lei Estadual nº 9.433/2005 e disposições do Edital da Licitação, torna público o resultado da licitação acima referenciada. Objeto: ..... Empresa (s) vencedora (s): ..... CNPJ nº..... - Lote (s): ..... Valor total: R\$ ..... (..... reais e ..... centavos). Critério de julgamento: ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Pregoeiro (a) Oficial.

**ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições e, com fundamento no art. 34 do Decreto Estadual Nº 19.896/2020, adjudica o objeto em favor da(s) vencedora(s) e homologa o resultado do Pregão para o (s) objeto (s) supramencionado (s). (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**- Modelo para a Modalidade Pregão Presencial com interposição de recurso**

RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

O (A) PREGOEIRO (A) OFICIAL DO (A) (ÓRGÃO/ENTIDADE LICITANTE), em conformidade com a Lei Estadual nº 9.433/2005 e disposições do Edital da Licitação, torna público o resultado da licitação acima referenciada. Objeto: ..... Empresa (s) vencedora (s): ..... CNPJ nº..... - Lote (s): ..... Valor total: R\$ ..... (..... reais e ..... centavos). Critério de julgamento: ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Pregoeiro (a) Oficial.

**ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições e com fundamento no art. 120, XXV da Lei Estadual nº 9.433/2005 c/c art. 17 do Decreto Estadual nº 19.898/2020 adjudica o objeto em favor da(s) vencedora(s) e homologa o resultado do Pregão para o (s) objeto (s) supramencionado (s). (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**- Modelo para Licitação Deserta**

RESULTADO DE LICITAÇÃO - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, declara DESERTA a licitação em referência, que tem por objeto ....., em razão de não acudirem interessados, de acordo com as informações constantes nos autos do processo nº..... - BA, ...../...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**- Modelo para Licitação Fracassada**

RESULTADO DE LICITAÇÃO - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, declara FRACASSADA a licitação em referência, que tem por objeto ....., em razão de.... **[NOTA: indicar o motivo]**, de acordo com as informações constantes nos autos do processo nº..... - BA, ...../...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**ANEXO III - NOTIFICAÇÃO DE RECURSO**

**- Modelo para as Modalidades: Concorrência, Tomada de Preços e Convite**

NOTIFICAÇÃO DE RECURSO - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)

A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DO (A) (ÓRGÃO/ENTIDADE LICITANTE), em conformidade com o art. 202, § 3º da Lei Estadual nº 9.433/2005 e disposições do Edital da Licitação, comunica aos licitantes que a empresa ..... interpôs recurso contra a decisão da Comissão no julgamento da (PROPOSTA OU HABILITAÇÃO) da supracitada licitação, publicada no DOE de ....., que tem por objeto ..... Os autos do processo administrativo nº ..... encontram-se à disposição dos interessados ou mediante solicitação através do e-mail ..... - BA, ...../...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - Presidente da Comissão.

## **ANEXO IV - REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO**

### **- Modelo para Revogação/Anulação**

REVOGAÇÃO/ANULAÇÃO - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/ UNIDADE)

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, em conformidade com o disposto no art. 122 da Lei Estadual nº 9.433/2005 (e com fundamento no Parecer Jurídico e/ou Técnico nº ..... ) **[NOTA: Se houver parecer]**, decide (REVOGAR/ANULAR) o supramencionado procedimento licitatório, que tem como objeto: ..... - BA, ...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

### **- Modelo para Revogação/Anulação da Fase Externa**

REVOGAÇÃO/ANULAÇÃO DA FASE EXTERNA - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/ UNIDADE)

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, em conformidade com o disposto no art. 122 da Lei Estadual nº 9.433/2005 (e com fundamento no Parecer Jurídico e/ou Técnico nº ..... ) **[NOTA: Se houver parecer]**, decide (REVOGAR/ANULAR) a fase externa do supramencionado procedimento licitatório, que tem como objeto: ..... BA, ...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

## **ANEXO V - INDEFERIMENTO DE RECURSO, PROVIMENTO DE RECURSO E PROVIMENTO PARCIAL DE RECURSO**

### **- Modelo para as modalidades Concorrência, Tomada de Preços, Convite**

(INDEFERIMENTO DE RECURSO ou PROVIMENTO DE RECURSO ou PROVIMENTO PARCIAL DE RECURSO) - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/ UNIDADE)

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, e, com fundamento no art. 203 da Lei Estadual nº 9.433/2005 decide (NEGAR PROVIMENTO OU DAR PROVIMENTO OU DAR PARCIAL PROVIMENTO) ao recurso interposto pela empresa ....., na licitação acima referenciada, cujo objeto é: ..... - BA, ...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

### **- Modelo para a modalidade Pregão Eletrônico**

(INDEFERIMENTO DE RECURSO ou PROVIMENTO DE RECURSO ou PROVIMENTO PARCIAL DE RECURSO) - PREGÃO ELETRÔNICO Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/ UNIDADE)

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, e, com fundamento no art. 4º, III, do Decreto Estadual nº 19.896/2020, decide (NEGAR PROVIMENTO OU DAR PROVIMENTO OU DAR PARCIAL PROVIMENTO) ao recurso interposto pela empresa ....., na licitação acima referenciada, cujo objeto é: ..... - BA, ...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

### **- Modelo para a modalidade Pregão Presencial**

(INDEFERIMENTO DE RECURSO ou PROVIMENTO DE RECURSO ou PROVIMENTO PARCIAL DE RECURSO) - PREGÃO PRESENCIAL Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/ UNIDADE)

O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, e, com fundamento no art. 4º, III, do Decreto Estadual nº 19.898/2020 c/c art. 120, XXIII da Lei Estadual nº 9.433/2005, decide (NEGAR PROVIMENTO OU DAR PROVIMENTO OU DAR PARCIAL PROVIMENTO) ao recurso interposto pela empresa ....., na licitação acima referenciada, cujo objeto é: ..... - BA, ...../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

## **ANEXO VI - COMUNICADO DE REMARCAÇÃO**

### **- Modelo para todas as modalidades**

COMUNICADO DE REMARCAÇÃO (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/ UNIDADE)

O (A) (PRESIDENTE DA COMISSÃO OU PREGOEIRO (A) OFICIAL OU LEILOEIRO (A) OFICIAL) DO (A) (ÓRGÃO/ENTIDADE LICITANTE) comunica aos interessados em participar da licitação acima referenciada, que tem por objeto ....., e com sessão de abertura então designada para o dia ..... às ..... h ..... min., que fica remarcada para o dia ..... às h ..... min., em razão de **[NOTA: indicar o motivo da remarcação]**. Outras informações e/ou o Edital e seus anexos podem ser obtidos através do (s) endereço (s) eletrônico (s) [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) **[NOTA: site licitacoes-e para o Pregão Eletrônico]**. Os interessados podem entrar em contato pelo telefone (.....), email ..... ou presencialmente, de segunda a sexta-feira, das .....h às .....h no endereço: ..... - BA, ...../..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - (PRESIDENTE DA COMISSÃO OU PREGOEIRO (A) OFICIAL OU LEILOEIRO (A) OFICIAL)

## ANEXO VII - COMUNICADO DE SUSPENSÃO

### - Modelo para todas as modalidades

COMUNICADO DE SUSPENSÃO - (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/UNIDADE)  
O (PRESIDENTE DA COMISSÃO OU PREGOEIRO OFICIAL OU LEILOEIRO) comunica aos interessados em participar da licitação acima referenciada, cujo objeto é ....., que a sessão de abertura então designada para o dia .....às .... h .... min fica suspensa, até ulterior deliberação, em razão de **[NOTA:indicar o motivo]** - BA, ..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - (PRESIDENTE DA COMISSÃO OU PREGOEIRO (A) OFICIAL OU LEILOEIRO (A) OFICIAL)

## ANEXO VIII - CONVOCAÇÃO AUDIÊNCIA PÚBLICA

### - Modelo

EDITAL DE CONVOCAÇÃO AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº...../ (ANO)  
A (SECRETARIA/UNIDADE), ao teor do disposto no art. 76 da Lei 9.433/2005 comunica que realizará Audiência Pública relativa à licitação para contratação..... **[NOTA: indicar o objeto da licitação]**. A Audiência Pública será realizada no dia .....às .... h .... min. (HORÁRIO LOCAL), no endereço: ..... -BA, ..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

## ANEXO IX - CONVOCAÇÃO PARA ABERTURA DE ENVELOPES QUANDO HOUVER A NECESSIDADE DE SUSPENSÃO DA SESSÃO

### - Modelo para as modalidades Concorrência, Tomada de Preços, Convite e Pregão Presencial.

CONVOCAÇÃO PARA ABERTURA DE ENVELOPE (MODALIDADE) Nº...../ (ANO) - (SECRETARIA/ UNIDADE)  
O (A) PRESIDENTE DA COMISSÃO OU PREGOEIRO (A) OFICIAL informa aos licitantes, e a quem interessar possa, que fica designada para o dia .....às .... h .... min (HORÁRIO LOCAL), no endereço.....- BA, a sessão de abertura dos Envelopes (INFORMAR ENVELOPE) da licitação acima referenciada, cujo objeto é ....., da (s) empresa (s) ....., classificada (s) em ..... lugar (es), (respectivamente). BA ..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - (PRESIDENTE DA COMISSÃO OU PREGOEIRO (A) OFICIAL)

## ANEXO X - RESULTADO DA NOTA TÉCNICA

### - Modelo para as modalidades Concorrência, Tomada de Preços e Convite do Tipo Melhor Técnica e Técnica e Preço

A Comissão Permanente de Licitação da (SECRETARIA/UNIDADE), em conformidade com a Lei Estadual nº 9.433/2005, informa aos interessados o resultado da Nota Técnica da licitação (MODALIDADE) nº ...../ (ANO), que tem por objeto ..... Empresa: ..... Nota = .....; Empresa: ..... Nota = ..... O Parecer Técnico de Julgamento das Propostas Técnicas, com as razões que motivaram o posicionamento da Comissão de Licitação, encontra-se à disposição dos interessados, para consulta, nos autos do processo nº ..... ou mediante solicitação através do e-mail .....- BA, ..... (NOME DO (A) SERVIDOR (A) RESPONSÁVEL) - (PRESIDENTE DA COMISSÃO)

## ANEXO XI - PORTARIA DE NOMEAÇÃO / PREGOEIROS E MEMBROS DE EQUIPE DE APOIO

### - Modelo

PORTARIA Nº ....., DE DE DE  
O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, e com fundamento no art. 111 da Lei Estadual nº 9.433/2005 c/c art. 4º dos Decretos Estaduais nº 19.896/2020 e 19.898/2020, RESOLVE: 1. Designar os servidores ..... para serem os Pregoeiros do (A) (ÓRGÃO/ENTIDADE LICITANTE) podendo, cada um deles, atuar indistintamente e individualmente a cada Pregão. 2. Designar os servidores ....., para integrar as Equipes de Apoio que deverão prestar a necessária assistência aos Pregoeiros supra designados. Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, ficando revogada a Portaria nº ....., de ..... de ..... de ..... **[NOTA: se houver]** ..... - BA, ..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**ANEXO XII - PORTARIA DE NOMEAÇÃO/ COMISSÃO PERMANENTE E ESPECIAL DE LICITAÇÃO**

**- Modelo de Comissão Permanente de Licitação**

PORTARIA Nº , DE DE DE  
O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, e com fundamento no art. 72, § 2º, Lei Estadual nº 9.433/2005, RESOLVE designar os servidores....., como membros Titulares, e ....., como membros Suplentes, para, sob a presidência do primeiro, e, nos seus eventuais impedimentos, substituído pelo segundo, compor a Comissão Permanente de Licitação, ficando revogada a Portaria nº ....., de ..... de ..... de ..... [NOTA: se houver].....- BA, .../.../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR)  
- (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR)

**- Modelo de Comissão Especial de Licitação**

PORTARIA Nº , DE DE DE  
O (A) (TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE), no uso de suas atribuições, e com fundamento no art. 72, § 2º, Lei Estadual nº 9.433/2005, RESOLVE designar os servidores ....., como membros Titulares, e ....., como membros Suplentes, para, sob a presidência do primeiro, e, nos seus impedimentos eventuais, substituído pelo segundo, para compor a Comissão Especial de Licitação para realização da licitação relativa ao (INDICAR A FINALIDADE) .....-BA, .../.../..... (NOME DA AUTORIDADE SUPERIOR) - (CARGO DA AUTORIDADE SUPERIOR).